

Listade Ítems Que se Necesitan Para Realizar un Cierre con Éxito

Instrucciones del Cierre u Hoja de Trabajo del Corredor de Bienes Raíces

Contrato de Compra-Venta
 Identificación vigente con fotografía

Enmiendas o Adenda
 Todos las partes pertinentes al cierre

Si aplica:

- Carta de pre-aprobación del comprador
- Solicitud de la garantía de la casa
- Autorización de proveer información del saldo de redención
- Información para contactar a la asociación o condominio
- Copia del cheque del depósito de buena fe y contrato de plica
- Cheque de gerencia, cheque expedido por el banco o transferencia electrónica
- Poder notarial (*el original es necesario en el cierre*)

- Acta de divorcio y escritura de finiquito (*el original es necesario al cierre, si no se ha registrado*)
- Orden Judicial de la Corte de Bancarrota
- Documentos de la Corporación: Junta de Resolución, Certificado de Solvencia y Estatutos de la Corporación
- Certificado de Defunción (*original necesario para el cierre*)
- Póliza de Título del Propietario anterior

- Contrato de Fideicomiso y Contrato del Abogado
- Carta de Autorización de la Sucesión (*original necesario para el cierre*)
- Documentos de Compañías Limitadas: Concierto de Explotación y los Estatutos de Asociación
- Póliza y Recibo del pago del Seguro contra Siniestros.

Checklist of Items Needed for a Successful Closing

Closing Instructions or Real Estate Broker Worksheet

Purchase Agreement
 Valid Photo Identification

Amendments or Addenda
 All Closing Party Members

If Applicable:

Buyer(s) Pre-Approval Letter

Home Warranty Application

Payoff Authorization to Release Information

Association/Condominium Contact Information

Copy of Earnest Money Deposit Check and Escrow Agreement

Cashier's Check, Treasurer's Check, or Wire Transfer

Power of Attorney
(original needed at closing)

Divorce Decree and Quit Claim Deed
(original needed at closing, if not recorded)

Court Order from Bankruptcy Court

Corporation Documents: Board of Resolution, Certificate of Good Standing and Articles of Organization

Death Certificate
(original needed at closing)

Prior Owner's Title Policy

Trust Agreement and Attorney Contact

Letter of Authority for Probated Estate
(original needed at closing, if not recorded)

Limited Liability Company Documents: Operating Agreement and Articles of Organization

Hazard Insurance Policy and Paid Receipt